

COMUNE DI OLIENA

Provincia di Nuoro

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - TEMPO PIENO PERIODO INDETERMINATO - CATEGORIA PROFESSIONALE D).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione alla determinazione n.14 del 31.01.2007 esecutiva ai sensi di legge;

RENDE NOTO

E' indetta selezione pubblica per esami, per la copertura di un posto vacante con profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico a tempo pieno - periodo indeterminato, cat. prof. D), posizione economica D1.

ART.1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Per il predetto posto sarà corrisposto lo stipendio annuo iniziale previsto per la categoria D1 dal vigente contratto nazionale di lavoro dei dipendenti Enti Locali pari al seguente trattamento economico fondamentale annuo:

- Stipendio tabellare	€.19.270,71
- Rateo 13^ mensilità	€.1.605,89

Spetta inoltre ogni altro emolumento, fondamentale ed accessorio, se ed in quanto dovuto, dalla vigente normativa e dal contratto collettivo di lavoro.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

ART.2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini della repubblica gli italiani non appartenenti alla stessa (Vaticano - S. Marino, ecc...).I cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea devono dimostrare un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) avere compiuto, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, l'età minima di anni 18;
- c) idoneità fisica all'impiego.
- d) godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
- e) mancata risoluzione di precedenti rapporti d'impiego costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- f) insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.
- g) possesso del diploma di laurea specialistica o conseguita sulla base del vecchio ordinamento in Ingegneria, Architettura o equipollente.
- h) Documento comprovante di aver prestato servizio per almeno un anno c/o Enti Pubblici in posizione di lavoro corrispondente alla categoria D) o, in alternativa, cinque anni di comprovato esercizio professionale correlato al titolo di studio;
- i) Iscrizione all'Albo professionale;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

ART.3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, dovranno essere indirizzate al Comune di Oliena e spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o presentate in busta chiusa direttamente all'ufficio protocollo del comune entro e non oltre il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Sul retro della busta contenente la domanda di partecipazione il concorrente appone il proprio nome, cognome e indirizzo e l'indicazione del concorso al quale intende partecipare.

Tutti i candidati, sulla base dell'iscrizione e delle dichiarazioni sottoscritte, sono ammessi con riserva alla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare:

1. Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito cui vanno inviate le comunicazioni relative al concorso;
2. Possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli stati dell'Unione Europea);
3. Il comune di iscrizione alle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. Di non avere riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate;
5. Il possesso dei titoli che danno diritto, a parità di merito, a preferenza;
6. L'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;
7. L'idoneità fisica al servizio del posto messo a concorso;
8. Il possesso del titolo di studio e professionale richiesto dal bando
9. Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
10. Indicazione della selezione cui intende partecipare;
11. Di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art.76 del DPR 445/2006 in caso di false dichiarazioni;

La domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, a pena di esclusione, e redatta secondo lo schema che viene allegato al bando di concorso, riportando tutte le indicazioni e condizione che secondo le norme vigenti si è tenuti a fornire. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

ART.4 - PROVE D'ESAME

La selezione è per esami e consiste in prove dirette ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere.

In particolare, la selezione prevede:

1^ PROVA SCRITTA: svolgimento di un elaborato relativo alle seguenti materie:

- Legislazione sui LL.PP. Espropriazioni per Pubblica Utilità; Urbanistica e pianificazione territoriale; Manutenzioni idrauliche, edilizie e stradali.
- Piani Regolatori, piani di zona, piani particolareggiati. Catasto terreni e fabbricati;
- Legislazione Urbanistica ed Edilizia;
- Legislazione Ambientale;

2^ PROVA SCRITTA: Redazione di un elaborato tecnico concernente un progetto o uno studio di fattibilità relativo a programmi o interventi tipici in ambito comunale.

15/5

• **PROVA ORALE: Colloquio a contenuto tecnico - professionale**

Il colloquio avrà ad oggetto:

- Leggi e regolamenti sull'Amministrazione del patrimonio e contabilità generale dello Stato;
- gli argomenti della prova scritta.
- Nozioni di Diritto Amm.vo e Penale.
- Nozioni fondamentali sulla legislazione di Comuni, Province, Comunità Montane, Regioni;
- Attribuzione e compiti ai Responsabili d'area - CCNL.
- Conoscenza della lingua inglese o in alternativa francese
- Conoscenza del sistema operativo Windows, e dei principali software applicativi (gestore testi, fogli elettronici, data base) nonché procedure di accesso alle banche dati disponibili su Internet. Detta prova concorre alla formulazione del voto per la prova orale

La partecipazione al colloquio è condizionata dal superamento delle precedenti prove.

Ciascuna prova si ritiene superata se il candidato ottiene valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti in ciascuna prova.

ART. 5 - FORMAZIONE , VALIDITA' E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI MERITO, INFORMAZIONI GENERALI

Al termine della procedura selettiva, la Commissione esaminatrice forma la graduatoria dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione delle prove d'esame.

Nella formazione della graduatoria, la Commissione tiene conto, a parità di punti, dei titoli di preferenza secondo il seguente ordine:

- a) Insigniti di medaglia al valore militare;
- b) mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- p) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- r) gli invalidi ed i mutilati civili;
- s) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Il possesso di servizio prestato come "lavoratori socialmente utili" costituisce titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art.12 comma 1 e 3 del D.Lgs n.468/97;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche.
- c) Dalla più giovane età.

La Commissione rassegna quindi tutti i verbali relativi alle operazioni selettive al responsabile del servizio per i conseguenti provvedimenti.

I candidati dovranno presentare, all'atto dell'assunzione, la documentazione attestante il possesso dei

titoli di preferenza o precedenza.

Le graduatorie hanno validità 3 anni dalla data della relativa approvazione. Il comune può utilizzare la graduatoria, in relazione alla tipologia necessaria di rapporto di lavoro, per i posti di pari categoria di inquadramento e profilo professionale, previsti nella dotazione organica, nel rispetto della normativa in materia e sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale. Le graduatorie possono essere altresì utilizzate per assunzioni a tempo determinato.

I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 196/03. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, , senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni in esso contenute.

Oliena, li 23.03.2007

IL RESP.LE DEL SERV. PERSONALE
(Rag. Francesco Gabbas)

